

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงและนายอำเภอเกษตรวิสัย จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๖”

บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด ๆ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถ้ำ มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๖ ห้ามผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่ หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย นอกจากในที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้เพื่อการนั้น เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่ในครอบครองของตนไม่ให้มีสิ่งปฏิกูล มูลฝอย หรือมีการถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุลักษณะ

หมวด ๒

หลักเกณฑ์ด้านสุลักษณะ

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่สำหรับรองรับมูลฝอย จากอาคารหรือสถานที่ครอบครองของตนที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ตามแบบที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

ข้อ ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องเก็บรวบรวมมูลฝอยซึ่งเกิดขึ้น จากอาคารหรือสถานที่ในการครอบครองของตนไว้ในที่รองรับมูลฝอย ส่วนสิ่งปฏิกูลจะต้องถ่ายเททิ้ง ลงไว้ในถัง หรือบ่อเก็บสิ่งปฏิกูลอันถูกสุลักษณะตามแบบที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบเท่านั้นแล้ว จะต้องมอบให้ราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รวบรวม เก็บ ขน และกำจัด โดยเสียค่าธรรมเนียมตามอัตรา ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๙ เพื่อใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการรักษา สภาพสิ่งแวดล้อม และเพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยให้เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็วและประหยัด เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจประกาศกำหนดให้มีการแยกมูลฝอยออกเป็นประเภท ๆ ในกรณีเช่นนี้ เจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่จะต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยแยกเป็นประเภทตามที่เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นกำหนด และต้องแยกเก็บรวบรวมมูลฝอยแต่ละประเภทไว้ในที่รองรับมูลฝอยแต่ละที่แล้วมอบให้ราชการ ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รวบรวมเก็บขนมูลฝอยแต่ละประเภทไปทำการกำจัดต่อไป

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การขออนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียม ค่าบริการ

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้รับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยแทน โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ บุคคลนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๑ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐ ผู้ที่จะได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้รับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นผู้ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า มีความพร้อมทั้งในด้านเครื่องมือเครื่องใช้ ด้านบุคลากร ด้านวิชาการ ด้านสถานที่ ฯลฯ และมีความน่าเชื่อถือว่าสามารถรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยได้

(๒) ต้องทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญหรืออาจเป็นอันตรายต่อประชาชน ไม่เป็นการทำลายสิ่งแวดล้อมตามวิธีการและรายละเอียดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๓) ต้องจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อันได้มาตรฐานซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการมาให้พร้อมตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๔) เงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเพิ่มเติมตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามความเหมาะสมและจำเป็น

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตสามารถเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยได้ไม่เกินอัตราที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ ภายใต้บังคับข้อ ๑๑ ผู้ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ๑ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอแล้ว หากถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ก็ให้ออกใบอนุญาตให้ตามแบบ ๒

ข้อ ๑๕ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นเรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนด ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้แทน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

การแจ้งตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้แทน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือให้ส่งหนังสือทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการของผู้ต้องรับหนังสือ และให้ถือว่าผู้นั้นได้รับหนังสือดังกล่าวแล้วตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึงหรือปิดหนังสือแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้แสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักทำการของตน

ข้อ ๑๗ หากใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมด้วยหลักฐานต่อไปนี้ คือ

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ ในกรณีสูญหาย หรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตฉบับเดิมในกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๑๘ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตใช้แบบ ๓ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้และลงวันที่ เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระของใบอนุญาตเดิม พร้อมระบุเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปีของใบแทนใบอนุญาตที่ออกให้ใหม่

(๓) ให้ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๙ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์ต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ๔ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

การต่ออายุใบอนุญาต ให้ทำได้คราวละ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ

ข้อ ๒๐ การชำระค่าธรรมเนียมตามข้อบัญญัตินี้ ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องชำระภายในเวลาที่กำหนดไว้ หากมิได้ชำระภายในเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของยอดเงินค่าธรรมเนียม เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการกิจการนั้น ก่อนถึงกำหนดการที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

ข้อ ๒๑ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่กำหนดท้ายข้อบัญญัติ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ ๑

(๒) ใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ ๒

(๓) ใบแทนใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ ๓

(๔) คำขอต่ออายุใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ใช้แบบ ๔

(๕) คำร้องหรือคำขออื่นใดนอกจากที่ระบุไว้ในข้อนี้ ให้ใช้แบบคำขอทั่วไป

หมวด ๔

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๒ ผู้ใดดำเนินกิจการการรับทำ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็น ธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ โดยไม่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามข้อ ๑๔ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ข้อ ๒๓ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเก็บขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ หรือเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยจากผู้ใช้บริการเกินกว่าอัตราที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๑๑ มีความผิดต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้แจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตได้ทราบถึงการไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามวรรคหนึ่งเป็นหนังสือ ติดต่อกันเกิน ๓ ครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายกเลิกใบอนุญาตตามข้อ ๑๐

การแจ้งเป็นหนังสือให้ถือบังคับตามข้อ ๑๕ วรรคสาม

ข้อ ๒๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐ แห่งข้อบัญญัตินี้ มีความผิด ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สมศรี โยธาจันทร์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมทำยข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๖

| ลำดับ ที่ | รายการ | ค่าธรรมเนียม (บาท) |
|--------------|---|-----------------------|
| ๑ | <p>อัตราค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย</p> <p>๑.๑ ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ</p> <p>๑.๑.๑ เศษของลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ ๘๐</p> <p>๑.๑.๒ เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร) ๔๐</p> <p>๑.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป</p> <p>(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน</p> <p>๑.๒.๑ ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๒๐</p> <p>๑.๒.๒ ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร</p> <p>ค่าเก็บและขนส่งทุกๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร เดือนละ ๒๐</p> <p>๑.๒.๓ ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๑,๐๐๐</p> <p>๑.๒.๔ ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๑,๐๐๐</p> <p>(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว</p> <p>๑.๒.๑ ครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ๑๐๐</p> <p>๑.๒.๒ ครั้งหนึ่งๆเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ๑๐๐</p> | |
| ๒ | <p>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต</p> <p>๒.๑ ใบอนุญาตให้รับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ ๕,๐๐๐</p> <p>๒.๒ ใบอนุญาตให้รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ ๕,๐๐๐</p> | |
| ๓ | <p>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบแทนใบอนุญาต</p> <p>๓.๑ ใบแทนใบอนุญาตให้รับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ ๒๐๐</p> <p>๓.๒ ใบแทนใบอนุญาตให้รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ ๒๐๐</p> | |

เลขที่รับ...../.....

เลขที่.....

คำขอรับ

ใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ
ประเภท

- () เก็บขนสิ่งปฏิกูล โดยมีตำแหน่งกำจัดที่.....
- () เก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดที่.....
- () เก็บขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- () เก็บขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดที่.....

ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและ
เอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

๓.๑.....

๓.๒.....

๔) อื่นๆ

๔.๑

๔.๒

แผนที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้

.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)

เล่มที่.....
เลขที่.....

แบบ ๒

ใบอนุญาต
รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกุลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ดำเนินกิจการค้ามีชื่อ.....ทะเบียนการค้าเลขที่.....
ซึ่งตั้งอยู่..... ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เป็นผู้ดำเนินการรับทำการจัดเก็บสิ่งปฏิกุลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทนใน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

- ๑) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกุลจากเคหะสถานให้เรียกเก็บใน
อัตราที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงกำหนด
- ๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรือ
อักษรภาพข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองแวง
- ๓) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกุลแต่เพียงผู้เดียว
- ๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกุลและมูลฝอย พ.ศ. และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
โดยเคร่งครัด

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....)
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เล่มที่.....
เลขที่.....

แบบ ๓

แบบคำขอใบแทนใบอนุญาต
รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....เทศบาล/อบต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภท.....
ประเภทต่อ(เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

เนื่องจาก () สูญหาย () ถูกทำลาย () ขำรุด () อื่นๆ.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือ

๓.๑

๓.๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต
(.....)

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

วันที่...../...../.....

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

**คำขอต่ออายุ
ใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล**

เขียนที่.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนนแขวง/ตำบล.....

อำเภอ..... เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ประเภท.....

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ต่อ

(เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
 - ๓.๑
 - ๓.๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

| ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข | ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น |
|--|---|
| จากการตรวจสอบสถานประกอบการ | |
| () เห็นสมควรอนุญาต | () อนุญาต ให้ประกอบกิจการได้ |
| () เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ | () ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ เพราะ..... |
| | |
| (ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข | (ลงชื่อ)เจ้าพนักงานท้องถิ่น |
| (.....) | (.....) |
| ตำแหน่ง | ตำแหน่ง |
| วันที่...../...../..... | วันที่...../...../..... |

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

แบบคำขอทั่วไป

เขียนที่.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนนแขวง/ตำบล.....
อำเภอ..... เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.จังหวัด
หมายเลขโทรศัพท์

มีความประสงค์.....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

| <u>ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข</u> | <u>ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่น</u> |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุญาต | <input type="checkbox"/> อนุญาต |
| <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ | <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ..... |
| | |
| (ลงชื่อ) เจ้าพนักงานสาธารณสุข | (ลงชื่อ)เจ้าพนักงานท้องถิ่น |
| (.....) | (.....) |
| ตำแหน่ง | ตำแหน่ง |
| วันที่...../...../..... | วันที่...../...../..... |